

Приложение
к постановлению администрации
Копейского городского округа
Челябинской области
от « 18 » ноября 2015 г. № 3008-п

Устав
Муниципального бюджетного учреждения
"Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей"
(в новой редакции)

г. Копейск
2015 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей". Сокращенное наименование: МБУ «ЦПД». Полное и сокращенное наименование являются равнозначными. Далее по тексту - Учреждение.

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное учреждение Городской Детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Устав Учреждения утвержден распоряжением Комитета по управлению имуществом города Копейска от 17 февраля 1997 года № 13, зарегистрирован постановлением Главы города Копейска от 19 марта 1997 года № 156.

В соответствии с решением коллегии при главе города Копейска от 29 декабря 1997 года Учреждение передано в ведомственное подчинение Управлению образования города Копейска.

Новая редакция Устава Учреждения утверждена приказом Управления образования города Копейска от 12 октября 1998 года № 98, зарегистрирована постановлением Главы города Копейска от 10 ноября 1998 года № 537.

Изменения № 1 в Устав Учреждения утверждены приказом Управления образования города Копейска от 27 сентября 1999 года № 91, зарегистрированы постановлением Главы города Копейска от 04 октября 1999 года № 480.

Изменения № 2 в Устав Учреждения утверждены приказом Управления образования города Копейска, зарегистрированы постановлением Главы города Копейска от 14 декабря 1999 года № 607.

Новая редакция Устава Учреждения утверждена распоряжением Главы города Копейска от 05 апреля 2005 года № 732-р, зарегистрирована в ИФНС России по г. Копейску 18 апреля 2005 года государственный регистрационный номер 2057405504737.

В соответствии с распоряжением Главы Копейского городского округа от 14 декабря 2005 года № 2286-р Учреждение передано в ведомственное подчинение управлению социальной защиты населения Копейского городского округа.

Новая редакция Устава Учреждения утверждена распоряжением Управления социальной защиты населения Копейского городского округа от 25 мая 2006 года № 4-р, зарегистрирована в ИФНС России по г. Копейску 01 июня 2006 года государственный регистрационный номер 2067411009830.

Изменения № 3 в Устав Учреждения утверждены распоряжением Управления социальной защиты населения Копейского городского округа от 26 ноября 2008 года № 691-р, зарегистрированы в ИФНС России по г. Копейску 16 декабря 2008 года государственный регистрационный номер 2087411023225.

Изменения № 3 в Устав Учреждения утверждены распоряжением Управления социальной защиты населения Копейского городского округа от 03 июня 2009 года № 233-р, зарегистрированы в ИФНС России по г. Копейску 05 августа 2009 года государственный регистрационный номер 2097411012840.

В соответствии с распоряжением администрации Копейского городского округа от 29 ноября 2010 года № 2970-р в Устав Учреждения внесено изменение полного наименования Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, "Детский дом" Копейского городского округа, зарегистрировано в ИФНС России по г. Копейску 19 ноября 2010 года государственный регистрационный номер 2107411017261.

Новая редакция Устава Учреждения утверждена распоряжением администрации Копейского городского округа от 14 декабря 2011 года № 4392-р, зарегистрирована в ИФНС России по г. Копейску 01 июня 2006 года государственный регистрационный номер 2117411017821.

2. Учредителем Учреждения является администрация Копейского городского округа Челябинской области (далее Учредитель).

Учредитель может делегировать уполномоченным органам, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующих отраслях, реализацию функций Учредителя.

3. Собственником муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления от имени муниципального образования «Копейский городской округ» является администрация Копейского городского округа (далее Собственник).

Местонахождение Собственника: 456600, Россия, Челябинская область, г. Копейск, ул. Ленина, д.52.

4. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в органе, уполномоченном на открытие лицевых счетов муниципальным бюджетным учреждениям, печать со своим наименованием, бланки, штампы, логотипы и эмблему. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральным законодательством.

5. Учреждение является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающей социальные услуги.

6. Учреждение является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип – бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в установленном порядке, в сфере социальной защиты населения.

7. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 456655, Россия, Челябинская область, г. Копейск, ул. Чернышевского, д. 8.

Фактический адрес: 456655, Россия, Челябинская область, г. Копейск, ул. Чернышевского, д. 8.

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет иных доходов, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним органом по управлению имуществом муниципального образования или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Копейского городского округа, а так же настоящим Уставом.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

10. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Челябинской области и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, полномочий Челябинской области в сфере социальной защиты населения.

11. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

1) содействие органам опеки и попечительства в осуществлении работы по профилактике социального сиротства;

2) возвращение детей, оставшихся без попечения родителей, в кровную семью;

3) содействие устройству воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи;

4) интеллектуальное, эмоциональное, нравственное и физическое развитие воспитанников;

5) социальная адаптация и реабилитация воспитанников;

6) обеспечение сохранения привязанностей воспитанников к родителям и другим родственникам (если это целесообразно), формирование привязанности детей, переданных на воспитание в семью, к замещающей семье;

7) формирование у воспитанников идентичности и позитивной самооценки на основе своевременной и комплексной социально-психологической реабилитации и семейного воспитания;

8) компенсация, коррекция нарушений в развитии и реабилитация воспитанников, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья;

9) обеспечение прав и законных интересов воспитанников;

10) комплексное сопровождение замещающих семей;

11) постинтернатная адаптация выпускников учреждения к самостоятельной жизни.

12. Предметом деятельности Учреждения является социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 3 до 18 лет, и оказание им социальной, правовой, психологической и педагогической помощи, реализация дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с лицензией.

13. По решению органов управления Учреждения выпускники Учреждения – лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приезжающие в каникулярное время, выходные и праздничные дни могут зачисляться на бесплатное питание и проживание на период своего пребывания, но не старше 23 лет.

14. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав, в том числе путем осуществления социального патроната;

2) проведение информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

3) консультирование граждан по вопросам семейного устройства и защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) психолого-педагогическая подготовка воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семьи;

5) осуществление подбора для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся воспитанниками Учреждения, совместимой с ними семьи граждан из числа кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители;

6) уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории организации для детей-сирот, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

7) создание в Учреждении условий для проживания детей, по принципу семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу, максимально способствующих умственному, эмоциональному, физическому и социальному развитию каждого воспитанника;

8) обеспечение охраны здоровья и оздоровления воспитанников, своевременного получения ими квалифицированной бесплатной медицинской помощи и санаторно-курортного лечения (при наличии показаний);

9) психологическое сопровождение воспитательной деятельности, а также консультативная, реабилитационная и профилактическая работа с воспитанниками;

10) реализация программ дополнительного образования различной направленности;

11) оказание индивидуально ориентированной образовательной, психолого-педагогической, социальной и правовой помощи воспитанникам;

12) оказание медицинской помощи детям, находящимся в Учреждении, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии с лицензией;

13) организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) проведение профориентационной диагностики, консультирования, содействие профессиональному самоопределению воспитанников;

15) создание основы для осознанного выбора и освоения воспитанниками профессии;

16) формирование у воспитанников трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, уважительного отношения к духовному и культурному наследию, навыков здорового образа жизни, культуры поведения, законопослушания;

17) подготовка воспитанников к самостоятельной жизни;

18) осуществление компенсации и (или) коррекции недостатков физического и (или) психического развития, а также отклонений в поведении воспитанников (в том числе с ограниченными возможностями здоровья) и (или) отклонениями в поведении;

19) создание условий для получения воспитанниками общего образования;

20) осуществление полномочий опекуна (попечителя), в том числе представительство и защита прав и законных интересов воспитанников, а также осуществление иных прав и обязанностей законного представителя воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

21) ведение личных дел воспитанников в соответствии с действующим законодательством;

22) подготовка и реализация индивидуального плана по защите прав ребенка;

23) сопровождение семей, принявших ребенка (детей) на воспитание;

24) профилактика повторных отказов от детей и предоставление своевременной помощи ребенку и семье с целью обеспечения устойчивого дальнейшего развития ребенка в семье;

25) осуществление постинтернатного сопровождения выпускников учреждения до достижения ими возраста 23 лет;

26) организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей, находящихся в Учреждении;

27) разработка инновационных методик, программ и проектов, направленных на совершенствование деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

28) предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

29) иные виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей.

15. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.5 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

16. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

17. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

18. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

III. ВОСПИТАННИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ, УСЛОВИЯ ИХ ПРИЕМА И СОДЕРЖАНИЯ

19. Воспитанниками Учреждения являются: дети-сироты и дети, ставшиеся без попечения родителей, направленные в учреждение по решению Учредителя.

20. В Учреждение принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей, обратившиеся за помощью самостоятельно, направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации независимо от места жительства, в том числе принимаются дети, имеющие законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка.

21. Несовершеннолетние находятся в Учреждении в течение времени, необходимого для решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

22. Несовершеннолетние содержатся в Учреждении на полном государственном обеспечении.

23. Дети, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, размещаются в одной группе, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.

24. На каждого ребенка, определяемого в Учреждение, направляющие органы (учреждения) представляют следующие документы:

- решение соответствующего органа местного самоуправления о направлении в Учреждение;
- направление в Учреждение, выданное Учредителем;
- свидетельство о рождении (подлинник), а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья;
- документы об образовании (для детей школьного возраста);
- акт обследования условий жизни ребенка;

- сведения о родителях (законных представителях): копии или оригиналы свидетельства о смерти, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей (законных представителей) и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей (законных представителей) или невозможность воспитания ими своих детей;

- справку о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;

- описание имущества, оставшегося после смерти родителей (законных представителей), сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;

- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями (законными представителями);

- пенсионную книжку ребенка, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями);

- заключение психолого-педагогической и медико-педагогической комиссией (для детей ограниченными возможностями здоровья).

25. При выпуске из Учреждения или переводе в другое учреждение воспитаннику выдаются:

- свидетельство о рождении ребенка (паспорт);

- справка о пребывании в Учреждении;

- документы о состоянии здоровья;

- документ об образовании (для детей школьного возраста);

- сведения о родителях (законных представителях) или близких родственниках;

- документы, подтверждающие право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую ребенком или его родителями, пенсионная и сберегательная книжки, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

26. Права и обязанности воспитанников определяются Уставом Учреждения и иными локальными актами.

27. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- 2) бесплатное содержание и получение образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- 3) защиту своих прав и интересов;

- 4) уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации;

- 5) удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

- 6) защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- 7) развитие своих творческих способностей и интересов;
- 8) получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;
- 9) отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- 10) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения;
- 11) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной деятельности;
- 12) иными правами, определенными правилами внутреннего распорядка Учреждения.

28. Воспитанники Учреждения обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу сторонних образовательных организаций, в которых обучаются и Учреждения, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 3) уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- 4) выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных и распорядительных актов.

29. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным или специально закрепленным за Учреждением органом здравоохранения медицинским персоналом.

В основные обязанности медицинских работников учреждения входят:

- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно-психическим развитием воспитанников, оказание медицинской помощи;
- организация и проведение медицинских осмотров, профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;
- медицинский контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- осуществление контроля над качеством питания, соблюдение рационального режима учебной и вне учебной деятельности воспитанников, обеспечение санитарно-гигиенических требований в процессе трудового обучения и воспитания;
- профессиональные рекомендации воспитанникам с учетом состояния их здоровья;
- работа с воспитанниками по гигиеническому воспитанию, пропаганда санитарно-просветительских знаний.

30. В Учреждении при наличии соответствующих условий могут организовываться воспитательные группы:

- разновозрастные (не более 8 человек);
- одновозрастные (до 4 лет - не более 5 человек, от 4 лет и старше – не более 8 человек).

31. Количество групп и воспитанников в Учреждении устанавливается в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

32. Основой организации обучения и воспитания в Учреждении является обеспечение и контроль выполнения образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с учебными планами и регламентированным расписанием занятий образовательных организаций, в которых воспитанники получают образование, а также Учреждения.

33. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в Учреждении.

34. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

35. Учреждение с согласия воспитанников, по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями и организациями может проводить профессиональную подготовку воспитанников в качестве дополнительных образовательных услуг при наличии у них соответствующей лицензии на указанный вид деятельности.

36. Трудовое воспитание осуществляется на основе выполнения программ дополнительного образования разработанных и утвержденных руководителем Учреждения, в учебных мастерских, закрепленных за группами земельных участках на территории организации, а также может осуществляться на предприятиях, в учреждениях и организациях с использованием различных форм самодеятельных объединений воспитанников.

37. Трудовая деятельность, согласно программам дополнительного образования, воспитанников в помещениях и на территории Учреждения является обязательной; на предприятиях, в учреждениях и других сторонних организациях на принципе добровольности.

38. Воспитанники Учреждения могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие при общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей при иных учреждениях и организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

38. Воспитанники дошкольного возраста Учреждения могут посещать дошкольные образовательные учреждения на условиях взаимных расчетов между дошкольным образовательным учреждением и Учреждением.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

40. Участниками процесса обучения и воспитания Учреждения являются воспитанники, педагогические работники.

41. Психологическое обеспечение процесса обучения и воспитания, консультативную и профилактическую работу с педагогическими работниками и воспитанниками осуществляют педагоги – психологи.

42. Социальные педагоги осуществляют связь с социальными службами и службой занятости, постинтернатный контроль выпускников, оказывают помощь администрации Учреждения в вопросах охраны прав воспитанников и выпускников.

43. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие в соответствии с законодательством об образовании необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

44. К педагогической деятельности в Учреждение не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

45. Педагогические работники имеют право:

- 1) свободно выразить свое мнение;
- 2) свободно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания;
- 3) проявлять творческую инициативу, разрабатывать и применять авторские программы и методы обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- 4) участвовать в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 5) выбирать учебные пособия, материалы и иные средства обучения и воспитания в соответствии с учебными программами и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 6) трудовые права и социальные гарантии определены правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором;
- 7) повышать квалификацию;

46. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию разработанных и утвержденных рабочих программ дополнительного образования Учреждения;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики в соответствии с Кодексом профессиональной этики Учреждения;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

4) развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

9) проходить в установленные законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверки знаний и навыков в области охраны труда;

10) соблюдать Устав, положение о структурном подразделении, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

47. Отношения между работниками и администрацией Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

48. Работники имеют право на участие в управлении Учреждением в порядке, определенном Уставом, а также на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

49. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка к воспитанникам и работникам Учреждения могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, установленные Законодательством Российской Федерации, локальными актами и приказами Учреждения.

VI. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

50. Учреждение по согласованию с Учредителем может иметь в своей структуре структурные подразделения (отделы, отделения, службы), в том числе обособленные, которые создаются для реализации уставных целей (видов деятельности).

51. Структура учреждения определяется непосредственно Учреждением по согласованию с Учредителем.

52. Структуру Учреждения составляют:

1) Учебно-воспитательный отдел. Отдел предназначен для воспитания и обучения воспитанников. В состав отдела входят:

- отделение обучения и воспитания;
- отделение дополнительного образования;
- отделение организационной работы.

2) Отдел социально-психологической работы. Отдел предназначен для социальной защиты воспитанников, оказания психологической помощи работникам Учреждения, воспитанникам и их родителям, постинтернатного контроля. В состав отдела входят:

- отделение социальной работы;
- отделение социальной психологии.

3) Административно - хозяйственный отдел. Отдел предназначен для обеспечения административно-хозяйственной деятельности Учреждения, хозяйственное обслуживание управления и структурных подразделений. В состав отдела входят:

- отделение делопроизводства;
- юридическое отделение;
- отделение охраны труда;
- отделение эксплуатации офисного оборудования;
- отделение эксплуатации зданий;
- хозяйственное отделение;
- кухня;
- отделения хранения и сбережения имущества;
- гараж;
- отделение охраны.

4) Отдел бухгалтерии. Бухгалтерия предназначена для обеспечения финансового обеспечения всех видов деятельности Учреждения.

5) Медицинский отдел. Отдел предназначен для медицинского обслуживания воспитанников Учреждения.

53. Структурные подразделения (отделы, отделения) Учреждения действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении (отделе, отделении), утвержденного локальным нормативным актом Учреждения.

VII. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

54. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

55. Исполнительным органом управления Учреждением является директор.

Директор Учреждения назначается Учредителем по согласованию с Главой Копейского городского округа.

56. Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

57. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, в том числе на период своего временного отсутствия.

58. Для решения текущих вопросов деятельности Учреждения в нем могут создаваться коллегиальные органы управления, такие как общее собрание Учреждения, попечительский совет, консилиум и другие.

Порядок формирования, регламент работы, а также иные вопросы деятельности органов управления определяются локальным нормативным актом Учреждения.

59. Директор Учреждения:

1) Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается на неопределенный срок;

2) к компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами к компетенции Учредителя Учреждения;

3) организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

4) действует без доверенности от имени Учреждения;

5) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

6) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Челябинской области, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым

законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

7) подписывает нормативные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

8) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

9) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

10) осуществляет полномочия опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

11) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

60. Директор Учреждения обязан:

1) обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

2) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

3) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

4) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

5) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдением Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Челябинской области;

6) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказание услуг;

7) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

8) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

9) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

10) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, а также настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

11) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;

12) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

13) обеспечивать защиту раскрытия информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и правовых актов Челябинской области;

14) обеспечить соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

15) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере защиты жизни и здоровья работников Учреждения;

16) проходить аттестацию в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Челябинской области;

17) обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне;

18) выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Челябинской области, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

VIII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

61. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

62. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета на приобретение этого имущества, полученное по договорам дарения подлежит обособленному учету в установленном порядке.

63. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве аренды.

64. Учреждение не вправе без согласия Собственника и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

65. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Челябинской области.

66. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами Копейского городского округа.

67. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

1) субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием государственных услуг (выполнением работ);

2) субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета на иные цели;

3) иные источники, не запрещенные нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Челябинской области.

68. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Челябинской области и настоящим Уставом следующее:

1) совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

2) внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный капитал) хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3) передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

69. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Челябинской области.

70. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества Челябинской области включается в ежегодные отчеты Учреждения.

71. Доходы, полученные в результате осуществления Учреждением приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

72. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами или по решению суда.

73. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами.

74. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами.

75. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

Х. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

76. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном правовыми актами Челябинской области, Копейского городского округа.

Заместителю Главы администрации
по социальному развитию



В.Г. Бисеров



Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью.

20 200
200
Заседатель 4 главы администрации
по социальному развитию

В.Г. Бисеров



специя Федеральной налоговой службы
г. Челябинска
г. Челябинска
государственный реестр юридических лиц
24 ноября 2015 года

ОГРН 21574800188
ИНС П/С
М.П.

